

T.C.
ADALET BAKANLI I
cra leri Dairesi Ba kanlı 1

Sayı : 86420598-379/9978

18.10.2023

Konu : cra ve flâs Kanununun Geçici 20'nci
Maddesinin Uygulanmasına li kin Usul
ve Esaslar Hakkında Tebli

TÜRK YE BAROLAR B RL NE

5 Nisan 2023 tarihli ve 32154 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 7445 sayılı cra ve flâs Kanunu ile Bazı Kanunlarda De i iklik Yapılmasına Dair Kanun kapsamında 2004 sayılı cra ve flâs Kanunu'na (K) eklenen geçici 20'nci madde ile yedieminde bulunan malların tasfiyesine ili kin olarak düzenleme yapılmı tır.

K'ya eklenen geçici 20'nci maddede "*Bu maddeyi ihdas eden Kanunun yürürlü e girdi i tarih itibarıyla, muhafaza i leminin dayana ı olan haciz kalkmı olup da yedieminde bulunan mallar, takibin yapıldı ı yer icra dairesince bu madde uyarınca resen tasfiye edilir. Adalet Bakanlığı ı, tasfiye edilecek malların sayısını dikkate alarak takibin yapıldı ı yer icra dairelerinden birini veya birkaçını ya da takibin yapıldı ı yerin ba lı oldu u ilin adıyla anılan icra dairelerinden birini veya bir kaçını tasfiye i lemlerini yürütmekle görevlendirebilir.*

Tasfiye edilecek mallara ili kin bilgiler, icra dairesince Ulusal Yargı A ı Bili im Sisteminde duyurulur.

...

Adalet Bakanlığı ı, bu maddenin yürürlü e girdi i tarihten itibaren altı ay içinde, bu maddenin uygulanmasına ili kin usul ve esasları belirler ve yürürlü e koyar. Usul ve esasların yürürlü e girdi i tarihten itibaren bu maddenin uygulanmasına ba lanır. Bu husus Adalet Bakanlı ının resmi internet sitesinde duyurulur." hükmüne yer verilmi tır.

Bu düzenlemeyle 7445 sayılı Kanun'un yürürlü e girdi i tarih olan 05.04.2023 tarihi itibarıyla muhafaza i leminin dayana ı olan haczin ortadan kalkmı olması nedeniyle yedieminde bulunan malların icra dairesince resen tasfiye edilmesi amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda "*cra ve flâs Kanununun Geçici 20 nci Maddesinin Uygulanmasına li kin Usul ve Esaslar Hakkında Tebli "* 18.10.2023 tarihli ve 32343 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmı olup 31.10.2023 tarihinde yürürlü e girerek uygulanmaya ba lanacaktır.

Mezkûr Tebli 'in "*Süreler*" ba lıklı 7'nci maddesinde;

(1) Tasfiyeye ili kin süreler, bu Tebli in yürürlü e girdi i tarihten itibaren i lemeye ba lar. Bakanlık bu hususu resmî internet sitesinde duyurur ve ilgili kurum ve kurulu lara bildirir.

(2) Ba vurulara ili kin süreler bu Tebli in EK-4'ünde yer alan takvim dikkate alınarak uygulanır.

(3) Sürelerin hesabında Kanunun 19 uncu maddesi esas alınır.

(4) Sürenin son gününün resmî tatil gününe rastlaması hâlinde, süre tatili takip eden ilk i günü sonunda biter.

(5) Sicile kayıtlı mallar bakımından; gümrük idaresi, tahsil dairesi, borçlu, rehin hakkı sahibi, yediemin ve MKE A. . için Kanunun belirledi i süreler tamamlanmadan bir sonraki süre i lemeye ba lamaz.

(6) Sicile kayıtlı olmayan mallar bakımından; gümrük idaresi, tahsil dairesi, borçlu, rehin hakkı

* Bu evrak, 5070 sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak elektronik imza ile imzalanmı tır.



sahibi ve yediemin için Kanunun belirledi i süreler tamamlanmadan bir sonraki süre i lemeye ba lamaz.

(7) Tasfiye edilecek mal üzerinde gümrük idaresi, tahsil dairesi ve rehin hakkı sahibinden bir veya birkaçının ba vuru hakkının bulunmaması hâlinde dahi bu sürelerin tamamlanması beklenir.

(8) Ba vuru sahiplerinin kendileri için belirlenen süreden önce ba vurmaları hâlinde talepleri bekletilerek kendilerine tanınan süre içinde de erlendirilir." düzenlemesine yer verilmi tir.

Tebli 'in ekinde yer alan ba vuru sürelerini gösterir takvim yazımız ekinde gönderilmi olup ba vuru sahiplerine ili kin sürelerin ba langıç ve bitimi ile ilgili olarak kurum ve kurulu lar ile vekil ile takip edilen i lerde taraf vekillerine Kanun hükmü gere ince bildirim veya tebligat yapılmayacaktır.

cra dairelerince tasfiye edilmesine karar verilen mala ili kin bilgilere <https://kurum.uyap.gov.tr>, <https://vatandas.uyap.gov.tr> ve <https://avukat.uyap.gov.tr> adresleri üzerinden ula ılabilmekte olup Bakanlı ımızca hazırlanan kılavuz ve tasfiye i lemi için görevlendirilen icra dairelerine ili kin liste ekte sunulmu tur.

Bu kapsamda K'nın geçici 20'nci maddesi ve anılan Tebli 'de belirlenen usuller kapsamında tasfiye i lemleri ile ilgili olarak gerekli de erlendirmenin yapılarak süresi içinde ba vurulması gerekti i, aksi durumun hak kayıplarına neden olabilece i de erlendirilmektedir.

Bilgi edinilmesi ile yazımızın barolara ve avukatlara bildirilmesinin fayda sa layaca ı dü ünülmektedir.

Bilgilerini ve gere ini rica ederim.

Yusuf ARAPO LU
Hâkim
Bakan a.
Ba kan

Ek:

- 1- cra ve flâs Kanununun Geçici 20 nci Maddesinin Uygulanmasına li kin Usul ve Esaslar Hakkında Tebli ve Ekleri (9 Sayfa)
- 2- Tasfiyeye Konu Malların UYAP Ortamında Görüntülenmesine li kin Kılavuzlar (9 Sayfa)
- 3- Tasfiye çin Görevlendirilen cra Daireleri (1 Sayfa)

* Bu evrak, 5070 sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak elektronik imza ile imzalanmı tir.



T.C.

.....

İcra Dairesi

Dosya No:

**TASFİYEYE KONU SİCİLE KAYITLI ARACIN HURDAYA AYIRMA
İŞLEMLERİNİN TAMAMLANMASINA İLİŞKİN BELGE****Tasfiyeye İlişkin Bilgiler**

İcra dairesi ve dosya numarası :
Tasfiye dairesi ve dosya numarası :

Araç Sahibine İlişkin Bilgiler

Adı ve soyadı :
T.C. Kimlik No / Vergi No :
Adresi :

Araca İlişkin Bilgiler

Plaka :
Marka :
Model :
Renk :
*Şasi No :
*Motor No :

İşbu belge yukarıda bilgileri yazılı aracın Makine ve Kimya Endüstrisi Anonim Şirketine devri amacıyla hurdaya ayırma işlemlerinin tamamlanmasına yönelik olarak İcra ve İflâs Kanununun Geçici 20 nci Maddesinin Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğin 14 üncü maddesinin dördüncü fıkrasının (a) bendi gereğince düzenlenmiştir.

İcra Müdürü
İmza

*Şasi ve motor bilgileri tespit edilebilmesi hâlinde yazılacaktır.

T.C.
... Noterliđi
Sayı: ...

... İCRA DAİRESİNE

İlgi : ... tarihli ve ... sayılı yazınız.

İlgi yazınız ile İcra ve İhlâs Kanununun Geçici 20 nci Maddesinin Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğın 14 üncü maddesinin dördüncü fıkrasına göre aşağıda plakası yazılı aracın hurdaya ayrılması için belirtilen tutarı yatırılması hususunda gereğini arz ederim.

... Noteri
Adı Soyadı
İmza

Hurdaya Ayrılacak Araç Plakası :
Noter İşlem Gideri :
Alıcı Adı Soyadı :
Alıcı IBAN No :

T.C.
... Noterliđi
Sayı: ...

... İCRA DAİRESİNE

İlgi : ... tarihli ve ... sayılı yazınız.

İlgi yazınız ile ... plakalı aracın İcra ve İflâs Kanununun Geçici 20 nci Maddesinin Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğın 14 üncü maddesinin dördüncü fıkrasına göre hurdaya ayrılması istenilmiştir.

İlgi yazı kapsamında ... plakalı araç hurdaya ayrılmış olup, işlem sonuç belgesi ve makbuz ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

... Noteri
Adı Soyadı
İmza

Ek:

- 1- İşlem Sonuç Belgesi
- 2- Makbuz

SİCİLE KAYITLI OLMAYAN TASFİYE KONUSU MALLAR BAKIMINDAN BAŞVURU SÜRELERİ

Başvuru Sahibi	Başvuru Başlangıç Tarihi	Başvuru Bitiş Tarihi
Gümrük İdaresi	1 Kasım 2023 Çarşamba	10 Kasım 2023 Cuma
Tahsil Dairesi	13 Kasım 2023 Pazartesi	22 Kasım 2023 Çarşamba
Borçlu	23 Kasım 2023 Perşembe	4 Aralık 2023 Pazartesi
Rehin Hakkı Sahibi	5 Aralık 2023 Salı	14 Aralık 2023 Perşembe
Yediemin	15 Aralık 2023 Cuma	25 Aralık 2023 Pazartesi
Tasfiye konusu malın mülkiyetinin bedelsiz olarak Türkiye Kızılay Derneğine devri sürecinin başlaması.		

SİCİLE KAYITLI OLAN TASFİYE KONUSU MALLAR BAKIMINDAN BAŞVURMA SÜRELERİ

Başvuru Sahibi	Başvuru Başlangıç Tarihi	Başvuru Bitiş Tarihi
Gümrük İdaresi	1 Kasım 2023 Çarşamba	10 Kasım 2023 Cuma
Tahsil Dairesi	13 Kasım 2023 Pazartesi	22 Kasım 2023 Çarşamba
Borçlu	23 Kasım 2023 Perşembe	4 Aralık 2023 Pazartesi
Rehin Hakkı Sahibi	5 Aralık 2023 Salı	14 Aralık 2023 Perşembe
ELEKTRONİK SATIŞ		
Yediemin	İkinci artırmada malın satılamaması hâlinde, düzenlenen artırma sonuç tutanağının ilan edildiği tarihten itibaren 10 Gün	
Makine ve Kimya Endüstrisi Anonim Şirketi	Yediemine verilen 10 günlük sürenin bitimine müteakip 1 Ay	
Tasfiye konusu malın mülkiyetinin bedelsiz olarak Türkiye Kızılay Derneğine devri sürecinin başlaması.		

UYAP Bilişim Sistemi Kurum Portal

Muhafazasına Gerek Kalmayan Malların Tasfiyesi Duyurusu

İnternet tarayıcınız üzerinden,
<https://kurum.uyap.gov.tr/> adresine giriş işlemi yapıldıktan sonra ekranda bulunan «Giriş Yapınız» düğmesine tıklanarak, UYAP Bilişim Sistemi Kurum Portal sistemine giriş seçeneklerinin bulunduğu ekran açılır.

UYAP BİLİŞİM SİSTEMİ

İşleminiz Nedir? Arabulucu dos

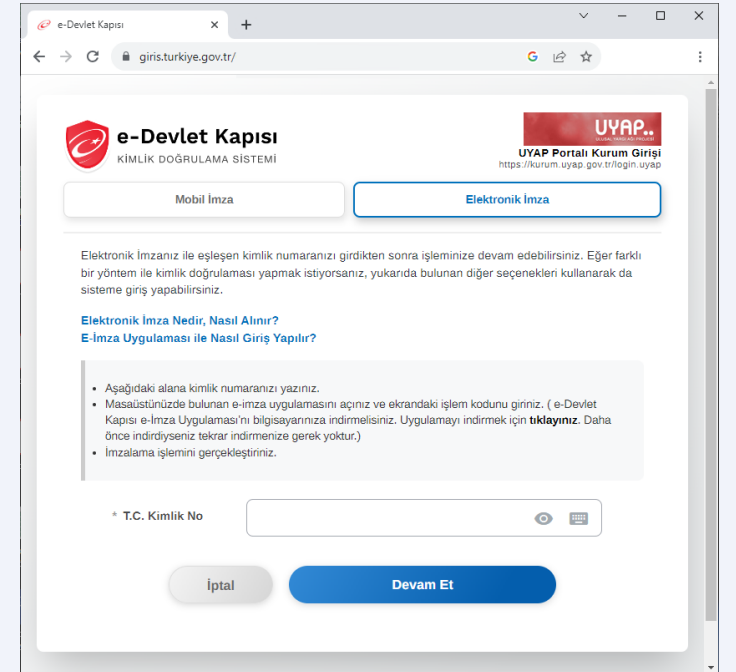
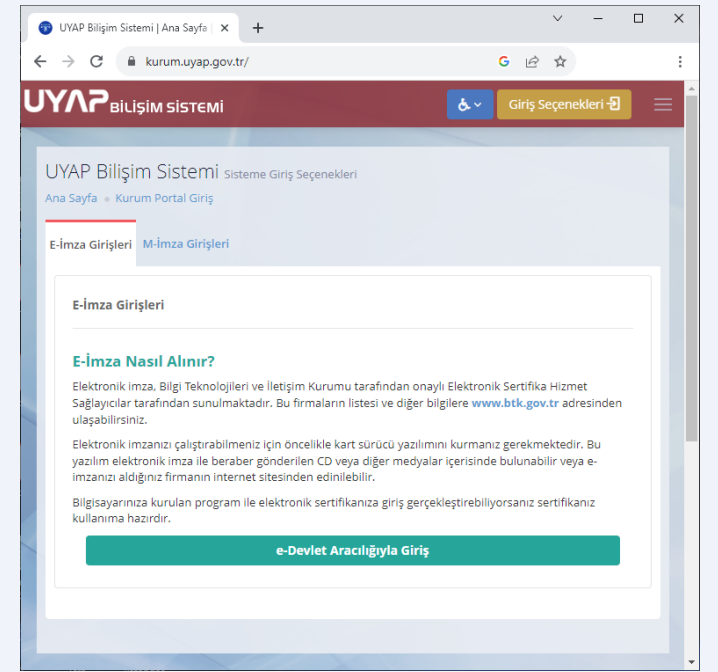
Adalet Bakanlığı
Portal Ortak Ekranları

Adalet Bakanlığı'nca hazırlanan dış hizmetlere ortak erişim portalı

Giriş Yapınız »

VATANDAŞ AVUKAT KURUM BİLİRKİŞİ ARABULUCU UZLAŞTIRMACI

Açılmış bulunan «UYAP Bilişim Sistemi Sisteme Giriş Seçenekleri» ekranı üzerinden, Kurum Portala giriş için kullanılacak olan yöntem seçilir. Seçim sonrası açılan ekrandan gerekli kullanıcı bilgileri ve şifre girişleri gerçekleştirilir. Şifre giriş işlemi sonrasında Kurum Portal sayfası açılır.



Açılmış bulunan Kurum Portal sayfası üzerinde sol tarafta bulunan «Muhafazasına Gerek Kalmayan Malların Tasfiye Duyurusu» ekranı seçilir.

Muhafazasına gerek kalmayan malların tasfiye duyurusu ekranında; «il», «Adliye» ve «Birim Adı» seçenekleri ile sorgulama imkanı bulunmaktadır.

İstenilen seçimler yapılarak «Sorgula» düğmesine tıklanarak sonuçların ekranda listelenmesi sağlanır.

Sorgulama sonucu ekrana «Takibin Yapıldığı Yer İcra Dairesi-Dosya Numarası», «Borçlu Bilgileri», «Plaka», «Açıklama», «Malın Cinsi», «Kamu Haczi/Rehin Sahibi», «Kamu Haczi/Rehin Sahibi Adı», «Tasfiyeyi Yapan Birim», «Dosya No» ve «Dosya Türü» bilgileri yansıtılmaktadır.

Ekranda bulunan «Tüm Sonuçlarda Arama» alanına, aranmak istenilen kelime girilerek sorgu sonuçları içinde süzme işlemi yapılabilmektedir.

Ekranda sorgulama sonuçlarının kopyalanabilmesi, excel/pdf/cvs formatlarında bilgisayara kayıt edilebilmesi imkanları bulunmaktadır.

The screenshot displays the UYAP Kurum Portal interface. The main content area shows a search form for 'MUHAFAZASINA GEREK KALMAYAN MALLARIN TASFİYE DUYURUSU'. The search criteria are: İl: ANKARA, Adliye: Adliye Seçiniz..., Mahkeme: ... The search results are displayed in a table with the following columns: Takibin Yapıldığı Yer İcra Dairesi Dosya Numarası, Borçlu Bilgileri, Plaka, Açıklama, Malın Cinsi, Kamu Haczi/Rehin Sahibi, Kamu Haczi/Rehin Sahibi Adı, Tasfiyeyi Yapan Birim, Dosya No, Dosya Türü.

Takibin Yapıldığı Yer İcra Dairesi Dosya Numarası	Borçlu Bilgileri	Plaka	Açıklama	Malın Cinsi	Kamu Haczi/Rehin Sahibi	Kamu Haczi/Rehin Sahibi Adı	Tasfiyeyi Yapan Birim	Dosya No	Dosya Türü
Ankara 10. İcra Dairesi 2008/3333	ŞÜ**** AT****	06RLM27	06RLM27 Plakalı - 1994 Model, FORD Marka, P 100 DÜZ KASALPG Tipli - 10387 Motor No'lu - 10387 Şasi No'lu - Rengi Kırmızı - 7445 sayılı Kanun ile değişik 2004 sayılı İcra ve İflâs Kanunu'na (İİK) eklenen Geçici 20'nci maddesi gereğince tasfiyesi başlatılan araç.	Taht	Kamu	KAMU - Bala Vergi Dairesi, Nispetiye Ve Harç Vergi Dairesi, Yeşenbey Vergi Dairesi Müdürlüğü, Veraset Ve İhtikal Vergi Dairesi Müdürlüğü	Ankara Banka Alacakları İcra Dairesi	2023/692	Tahsilat Dosyası
Ankara 11. İcra Dairesi 2009/14567	ŞE**** TI****	06AVB25	06AVB25 Plakalı - 1999 Model, KIA Marka - 2221969 Motor No'lu - KNCTB2412X6326027 Şasi No'lu - Rengi Beyaz - 7445 sayılı Kanun ile değişik 2004 sayılı İcra ve İflâs Kanunu'na (İİK) eklenen Geçici 20'nci maddesi gereğince tasfiyesi başlatılan araç.	Taht	Kamu	KAMU ALACAKLISI: SSK Ankara Sigorta Müdürlüğü, Ankara Odam Vergi Dairesi, Yeşenbey Vergi Dairesi, Veraset Ve Harç Vergi Dairesi.	Ankara Banka Alacakları İcra Dairesi	2023/1034	Tahsilat Dosyası

UYAP Bilişim Sistemi Avukat Portal

Muhafazasına Gerek Kalmayan Malların Tasfiyesi Duyurusu

İnternet tarayıcınız üzerinden,
<https://avukat.uyap.gov.tr/> adresine giriş işlemi yapıldıktan sonra ekranda bulunan «Giriş Yapınız» düğmesine tıklanarak, UYAP Bilişim Sistemi Avukat Portal sistemine giriş seçeneklerinin bulunduğu ekran açılır.

UYAP BİLİŞİM SİSTEMİ

Giriş Seçenekleri

İşleminiz Nedir? [Vekalet göndermek istiyo](#)

Adalet Bakanlığı
Portal Ortak Ekranları

Adalet Bakanlığı'nca hazırlanan dış hizmetlere ortak erişim portalı

Giriş Yapınız »

VATANDAŞ AVUKAT KURUM BİLİRKİŞİ ARABULUCU UZLAŞTIRMACI

Açılmış bulunan «UYAP Bilişim Sistemi Sisteme Giriş Seçenekleri» ekranı üzerinden, Avukat Portala giriş için kullanılacak olan yöntem seçilir. Seçim sonrası açılan ekrandan gerekli kullanıcı bilgileri ve şifre girişleri gerçekleştirilir. Şifre giriş işlemi sonrasında Avukat Portal sayfası açılır.

The image shows two screenshots of web pages. The top screenshot is the UYAP Bilişim Sistemi login page. The browser address bar shows 'avukat.uyap.gov.tr/'. The page title is 'UYAP BİLİŞİM SİSTEMİ'. The main heading is 'UYAP Bilişim Sistemi Sisteme Giriş Seçenekleri'. There are two tabs: 'E-İmza Girişleri' (selected) and 'M-İmza Girişleri'. The 'E-İmza Girişleri' section has a heading 'E-İmza Nasıl Alınır?' and a paragraph explaining that electronic signatures are provided by the Ministry of Justice and can be obtained from the website 'www.btk.gov.tr'. Below this, there are two blue buttons: 'Yeni UYAP Uygulaması İle Giriş' and 'e-Devlet Aracılığıyla Giriş'.

The bottom screenshot is the e-Devlet Kapısı login page. The browser address bar shows 'giris.turkiye.gov.tr/'. The page title is 'e-Devlet Kapısı KİMLİK DOĞRULAMA SİSTEMİ'. There are two buttons: 'Mobil İmza' and 'Elektronik İmza'. Below these, there is a paragraph explaining that after entering the identification number, the user can proceed with the process. There is a section titled 'Elektronik İmza Nedir, Nasıl Alınır?' and 'E-İmza Uygulaması ile Nasıl Giriş Yapılır?' with a list of instructions: 'Aşağıdaki alana kimlik numaranızı yazınız.', 'Masaüstünüzde bulunan e-imza uygulamasını açınız ve ekrandaki işlem kodunu giriniz. (e-Devlet Kapısı e-İmza Uygulaması'nı bilgisayarınıza indirmelisiniz. Uygulamayı indirmek için **tklayınız**. Daha önce indirdiyse tekrar indirmenize gerek yoktur.)', and 'İmzalama işlemini gerçekleştiriniz.' Below this, there is a text input field for 'T.C. Kimlik No' and two buttons: 'İptal' and 'Devam Et'.

Açılmış bulunan Avukat Portal sayfası üzerinde sol tarafta bulunan «Muhafazasına Gerek Kalmayan Malların Tasfiye Duyurusu» ekranı seçilir.

Muhafazasına gerek kalmayan malların tasfiye duyurusu ekranında; «İl», «Adliye», «Birim Adı» ve «Tasfiyeye Konu Mallarım» seçenekleri ile sorgulama imkanı bulunmaktadır.

İstenilen seçimler yapılarak «Sorgula» düğmesine tıklanarak sonuçların ekranda listelenmesi sağlanır.

Sorgulama sonucu ekrana «Takibin Yapıldığı Yer İcra Dairesi-Dosya Numarası», «Borçlu Bilgileri», «Plaka», «Açıklama», «Malın Cinsi», «Kamu Haczi/Rehin Sahibi», «Kamu Haczi/Rehin Sahibi Adı», «Tasfiyeyi Yapan Birim», «Dosya No» ve «Dosya Türü» bilgileri yansıtılmaktadır.

Ekranda bulunan «Tüm Sonuçlarda Arama» alanına, aranmak istenilen kelime girilerek sorgu sonuçları içinde süzme işlemi yapılabilmektedir.

Ekranda sorgulama sonuçlarının kopyalanabilmesi, excel/pdf/cvs formatlarında bilgisayara kayıt edilebilmesi imkanları bulunmaktadır.

Takibin Yapıldığı Yer İcra Dairesi-Dosya Numarası	Borçlu Bilgileri	Plaka	Açıklama	Malın Cinsi	Kamu Haczi/Rehin Sahibi	Kamu Haczi/Rehin Sahibi Adı	Tasfiyeyi Yapan Birim	Dosya No	Dosya Türü
Ankara 10. İcra Dairesi 2008/3333	9U**** AT****	06RLM27	06RLM27 Plakalı, 1994 Model, FORD Monar, P 100 DİZ KASALPG Tipi, 10387 Motor No'lu, 10387 Şasi No'lu, Rengi Kırmızı, 7445 sayılı Kanun ile değişik 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu'na (İİK) eklenen Geçici 20'nci maddesi gereğince tasfiyesi başlatılan araç.	Taht	Kamu	KAMU - Bala Vergi Dairesi, Veraset Ve Miras Vergi Dairesi, Yabancı Vergi Dairesi Müdürüğü, Veraset Ve İntikal Vergi Dairesi Müdürüğü	Ankara Banka Alacakları İcra Dairesi	2023/992	Talimat Dosyası
Ankara 11. İcra Dairesi 2009/14567	9E**** T1****	06AVB25	06AVB25 Plakalı, 1999 Model, KIA Marka, J2211960 Motor No'lu, KNCRTM41230326027 Şasi No'lu, Rengi Beyaz, 7445 sayılı Kanun ile	Taht	Kamu	KAMU ALACAKLIŞI SSK-Ankara Sigorta Müdürüğü, Ankara Ostim Vergi Dairesi, Yabancı Vergi Dairesi, Veraset Ve Miras Vergi Dairesi,	Ankara Banka Alacakları İcra Dairesi	2023/1034	Talimat Dosyası

Takibin Yapıldığı Yer İcra Dairesi-Dosya Numarası	Borçlu Bilgileri	Plaka	Açıklama	Malın Cinsi	Kamu Haczi/Rehin Sahibi	Kamu Haczi/Rehin Sahibi Adı	Tasfiyeyi Yapan Birim	Dosya No	Dosya Türü
Test 1. İcra Dairesi 2023/65	SA**** HJ**** HA****	06TEST06	06TEST06 Plakalı, 2023 Model, YILDIZ Marka, SUV Tipi, 1234567890 Motor No'lu, 1234567890 Şasi No'lu, Yakıt Tipi Diesel, Vites Tipi Otomatik, Kasa Tipi Station Wagon, Çelik Tipi 4WD(Sürekli), Motor Gücü 200HP, Motor Hacmi 3000cm3	Taht	Kamu, Oumruk, Rehin	Kamu Haczi Dairesi Bilgisi, Oumruk Dairesi Bilgisi, Rehin Sahibi Bilgisi	Test 1. İcra Dairesi	2023/65	İcra Dosyası

UYAP Bilişim Sistemi Vatandaş Portal

Muhafazasına Gerek Kalmayan Malların
Tasfiyesi Duyurusu

İnternet tarayıcınız üzerinden,
<https://vatandas.uyap.gov.tr/> adresine giriş işlemi yapıldıktan sonra ekranda bulunan «Giriş Yapınız» düğmesine tıklanarak, UYAP Bilişim Sistemi Vatandaş Portal sistemine giriş seçeneklerinin bulunduğu ekran açılır.

UYAP BİLİŞİM SİSTEMİ

Giriş Seçenekleri

İşleminiz Nedir? Duruşmam ne za

Adalet Bakanlığı
Portal Ortak Ekranları

Adalet Bakanlığı'nca hazırlanan dış hizmetlere
ortak erişim portalı

Giriş Yapınız »

VATANDAŞ AVUKAT KURUM BİLİRKİŞİ ARABULUCU UZLAŞTIRMACI

Açılmış bulunan «UYAP Bilişim Sistemi Sisteme Giriş Seçenekleri» ekranı üzerinden, Vatandaş Portala giriş için kullanılacak olan yöntem seçilir. Seçim sonrası açılan ekrandan gerekli kullanıcı bilgileri ve şifre girişleri gerçekleştirilir. Şifre giriş işlemi sonrasında Vatandaş Portal sayfası açılır.

The image shows two screenshots of the UYAP Bilişim Sistemi login process. The top screenshot is the 'UYAP Bilişim Sistemi Sisteme Giriş Seçenekleri' page. It features a navigation bar with the UYAP logo and a 'Giriş Seçenekleri' button. The main content area is titled 'UYAP Bilişim Sistemi Sisteme Giriş Seçenekleri' and includes a breadcrumb trail 'Ana Sayfa > Vatandaş Portal Giriş'. Below this, there are tabs for 'E-Devlet Girişi', 'E-İmza Girişleri', 'M-İmza Girişleri', and 'UYAP e-İmza ile Giriş'. The 'E-Devlet Girişi' tab is active, showing a section for 'E-Devlet Şifresi ile Giriş'. A red button labeled 'E-Devlet Aracılığıyla Giriş' is visible. The bottom screenshot is the 'e-Devlet Kapısı' login page. It features the 'e-Devlet Kapısı' logo and the text 'KİMLİK DOĞRULAMA SİSTEMİ'. There are three buttons: 'e-Devlet Şifresi', 'Mobil İmza', and 'Elektronik İmza'. Below these, there is a section for 'T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğinizin doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz. e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?'. There are two input fields: '* T.C. Kimlik No' and '* e-Devlet Şifresi'. A note below the second field states: '* e-Devlet şifrenizi unutmanız durumunda doğruladığınız cep telefonunuzdan yenileme işlemi yapabilirsiniz.' There is a link for 'Şifremi Unuttum' and two buttons at the bottom: 'İptal' and 'Giriş Yap'.

Açılmış bulunan Vatandaş Portal sayfası üzerinde sol tarafta bulunan «Muhafazasına Gerek Kalmayan Malların Tasfiye Duyurusu» ekranı seçilir.

Muhafazasına gerek kalmayan malların tasfiye duyurusu ekranında; «İl», «Adliye», «Birim Adı» ve «Tasfiyeye Konu Mallarım» seçenekleri ile sorgulama imkanı bulunmaktadır.

İstenilen seçimler yapılarak «Sorgula» düğmesine tıklanarak sonuçların ekranda listelenmesi sağlanır.

Sorgulama sonucu ekrana «Takibin Yapıldığı Yer İcra Dairesi-Dosya Numarası», «Borçlu Bilgileri», «Plaka», «Açıklama», «Malın Cinsi», «Kamu Haczi/Rehin Sahibi», «Kamu Haczi/Rehin Sahibi Adı», «Tasfiyeyi Yapan Birim», «Dosya No» ve «Dosya Türü» bilgileri yansıtılmaktadır.

Ekranda bulunan «Tüm Sonuçlarda Arama» alanına, aranmak istenilen kelime girilerek sorgu sonuçları içinde süzme işlemi yapılabilmektedir.

Ekranda sorgulama sonuçlarının kopyalanabilmesi, excel/pdf/cvs formatlarında bilgisayara kayıt edilebilmesi imkanları bulunmaktadır.

Takibin Yapıldığı Yer İcra Dairesi-Dosya Numarası	Borçlu Bilgileri	Plaka	Açıklama	Malın Cinsi	Kamu Haczi/Rehin Sahibi	Kamu Haczi/Rehin Sahibi Adı	Tasfiyeyi Yapan Birim	Dosya No	Dosya Türü
Ankara 10. İcra Dairesi 2008/3333	ŞÜ**** AT****	06RLM27	06RLM27 Plakalı - 1994 Model - FORD Marka - P-100 DÜZ KASALPG Tipi - 10387 Motor No'lu - 10387 Şase No'lu - Rengi Koyu - 1445 sayılı Kanun ile değişik 2004 sayılı İcra ve İflâ Kanunu'na (İİK) eklenen Geçici 20'nci maddesi gereğince tasfiyesi başlatılan araç.	Taht	Kamu	KAMU - Bala Vergi Dairesi. Veraset Ve Harç Vergi Dairesi. Yeşenbey Vergi Dairesi Müdürlüğü. Veraset Ve İntikal Vergi Dairesi Müdürlüğü	Ankara Banka Alacakları İcra Dairesi	202/692	Talimat Dosyası
Ankara 11. İcra Dairesi 2009/14567	ŞE**** TI****	06AVB25	06AVB25 Plakalı - 1999 Model - KIA Marka - J2221960 Motor No'lu - KNCTB2412X6326027 Şasi No'lu - Beyaz Boya	Taht	Kamu	KAMU ALACAKLISI - SSK Ankara Sigorta Müdürlüğü. Ankara Ostim Vergi Dairesi. Yeşenbey Vergi Dairesi. Veraset Ve Harç Vergi Dairesi	Ankara Banka Alacakları İcra Dairesi	2023/1034	Talimat

Takibin Yapıldığı Yer İcra Dairesi-Dosya Numarası	Borçlu Bilgileri	Plaka	Açıklama	Malın Cinsi	Kamu Haczi/Rehin Sahibi	Kamu Haczi/Rehin Sahibi Adı	Tasfiyeyi Yapan Birim	Dosya No	Dosya Türü
Test 1. İcra Dairesi 2023/85	HU**** EK****	06TEST06	06TEST06 Plakalı - 2023 Model - YILDIZ Marka - SUV Tipi - 1234567890 Motor No'lu - 1234567890 Şasi No'lu - Yakıt Tipi Elektrik, Vites Tipi Otomatik - Kasa Tipi Sabit Wagon, Çakışık Tipi 4WD(Sıvıya), Motor Gücü 200HP - Motor	Taht	Kamu, Gümrük, Rehin	Kamu Haczi Dairesi Bilgisi, Gümrük Dairesi Bilgisi, Rehin Sahibi Bilgisi	Test 1. İcra Dairesi	2023/85	İcra Dosyası

**İİK'NİN GEÇİCİ 20'NCİ MADDESİ KAPSAMINDA TASFİYE İÇİN
GÖREVLENDİRİLEN İCRA DAİRELERİ**

SIRA	MAHAL	GÖREVLENDİRİLEN İCRA DAİRESİ
1	ADANA	Adana Abonelik Sözleşmeleri İcra Dairesi
2	ANKARA	Ankara Banka Alacakları İcra Dairesi
3	ANTALYA	Antalya Genel İcra Dairesi
4	BAKIRKÖY	Bakırköy Abonelik Sözleşmeleri İcra Dairesi
5	BALIKESİR	Balıkesir 1. İcra Dairesi
6	BANDIRMA	Bandırma 3. İcra Dairesi
7	BODRUM	Bodrum 2. İcra Dairesi
8	BURSA	Bursa 7. İcra Dairesi
9	BÜYÜKÇEKMECE	Büyükçekmece 3. İcra Dairesi
10	ERZURUM	Erzurum 3. İcra Dairesi
11	ESKİŞEHİR	Eskişehir 5. İcra Dairesi
13	İSTANBUL	İstanbul 1. İflas Dairesi
12	İSTANBUL ANADOLU	İstanbul Anadolu 24. İcra Dairesi
14	İZMİR	İzmir 3. İcra Dairesi
15	KARS	Kars 1. İcra Dairesi
16	KARŞIYAKA	Karşiyaka 3. İcra Dairesi
17	KAYSERİ	Kayseri Genel İcra Dairesi
18	EREĞLİ (KDZ)	Ereğli (KDZ) 1. İcra Dairesi
19	KONYA	Konya 1. İcra Dairesi
20	KÜTAHYA	Kütahya 2. İcra Dairesi
21	LÜLEBURGAZ	Lüleburgaz 2. İcra Dairesi
22	MANAVGAT	Manavgat 1. İcra Dairesi
23	MARMARİS	Marmaris 1. İcra Dairesi
24	MERSİN	Mersin 8. İcra Dairesi
25	MUĞLA	Muğla 1. İcra Dairesi
26	ŞAKARYA	Sakarya 2. İcra Dairesi
27	ŞANLIURFA	Şanlıurfa 1. İcra Dairesi

Diğer mahallerde ise mahallin ismi ile anılan icra daireleri tasfiye ile yetkilidir.

TEBLİĞ

Adalet Bakanlığından:

**İCRA VE İFLÂS KANUNUNUN GEÇİCİ 20 NCİ MADDESİNİN UYGULANMASINA
İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA TEBLİĞ**

**BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri**

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Tebliğin amacı; 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflâs Kanunu kapsamında muhafaza işleminin dayanağı olan haciz kalkmış olup da yedieminde bulunan malların aynı Kanunun geçici 20 nci maddesi uyarınca tasfiyesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

(2) Bu Tebliğ hükümleri, 5/4/2023 tarihi itibarıyla muhafaza işleminin dayanağı olan haciz kalkmış olup da yedieminde bulunan malları kapsar.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Tebliğ, 2004 sayılı Kanunun geçici 20 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Tebliğde geçen;

- a) Bakanlık: Adalet Bakanlığını,
- b) Elektronik satış: Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemine entegre Elektronik Satış Portalı üzerinden İcra ve İflâs Kanunu hükümleri çerçevesinde açık artırma suretiyle yapılan satışları,
- c) Elektronik Satış Portalı: Elektronik satışın yapıldığı Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemine entegre elektronik ortamı,
- ç) Gümrük idaresi: 27/10/1999 tarihli ve 4458 sayılı Gümrük Kanunu gereğince mevzuattan kaynaklanan iş ve işlemleri yerine getirmekle görevli kamu idaresini,
- d) İcra dairesi: Muhafaza işleminin dayanağı olan haczin konulduğu esas sayılı icra dosyasının kayıtlı bulunduğu icra dairesini,
- e) Kanun: 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflâs Kanununu,
- f) Kızılay: Türkiye Kızılay Derneğini,
- g) MKE A.Ş.: Makine ve Kimya Endüstrisi Anonim Şirketini,
- ğ) Tahsil dairesi: 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun uyarınca tasfiye edilecek mal üzerinde haczi bulunan kamu idaresini,
- h) Tasfiye dairesi: Tasfiye işlemlerini yürüten icra dairesini,
- ı) Tasfiye edilecek mal: Muhafaza işleminin dayanağı olan haciz kalkmış olup da yedieminde bulunan malı,
- i) UYAP: Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev ve Yetki

Tasfiye işlemlerinde görev ve yetki

MADDE 4- (1) Muhafaza işleminin dayanağı olan haciz kalkmış olup da yedieminde bulunan malların tasfiyesi takibin yapıldığı yer icra dairesince resen yapılır.

(2) Takibin yapıldığı yerde birden fazla icra dairesi bulunması hâlinde tasfiye işlemleri Bakanlıkça görevlendirilen icra dairesi tarafından yürütülür.

(3) Tasfiye edilecek malın takibin yapıldığı yer icra dairesi yetkisi dışında bulunması hâlinde tasfiye işlemleri istinabe yoluyla yürütülür.

(4) Bakanlıkça takibin yapıldığı yerin bağlı olduğu ilin adıyla anılan icra dairelerinden biri veya birkaçının görevlendirilmesi hâlinde tasfiye işlemleri bu icra dairesi tarafından yürütülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Duyuru, Bildirim ve Süreler

UYAP'ta duyuru yapılması

MADDE 5- (1) İcra dairesince tasfiye edilmesine karar verilen mala ilişkin bilgiler, tasfiye dairesine bildirilir ve tasfiye dairesince duyurulur.

(2) Duyuru, Bakanlık Bilgi İşlem Genel Müdürlüğünün uygun gördüğü UYAP Bilişim Sistemine entegre portallar vasıtasıyla yapılır.

(3) Yapılacak duyuruda; icra dairesi ve dosya numarası, tasfiye dairesi ve dosya numarası, borçlunun adı ve soyadının ilk iki harfi ile Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasının ilk iki rakamı, tasfiye edilecek malın bilgileri, varsa rehin hakkı sahibi ve kamu hazine ilişkin bilgiler ile gerekli diğer bilgiler yer alır.

(4) Duyuru, tasfiyeye konu malın tasfiye işlemleri sona erince kaldırılır.

Sicile bildirim

MADDE 6- (1) Sicile kayıtlı bir mal ile ilgili tasfiye işlemlerine başlanması üzerine tasfiye dairesi, tasfiye işlemlerinin başladığına ilişkin bildirimini ilgili sicile işlenmesine yönelik gerekli işlemleri yapar.

Süreler

MADDE 7- (1) Tasfiyeye ilişkin süreler, bu Tebliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren işlemeye başlar. Bakanlık bu hususu resmî internet sitesinde duyurur ve ilgili kurum ve kuruluşlara bildirir.

(2) Başvurulara ilişkin süreler bu Tebliğin EK-4'ünde yer alan takvim dikkate alınarak uygulanır.

(3) Sürelerin hesabında Kanunun 19 uncu maddesi esas alınır.

(4) Sürenin son gününün resmî tatil gününe rastlaması hâlinde, süre tatili takip eden ilk iş günü sonunda biter.

(5) Sicile kayıtlı mallar bakımından; gümrük idaresi, tahsil dairesi, borçlu, rehin hakkı sahibi, yediemin ve MKE A.Ş. için Kanunun belirlediği süreler tamamlanmadan bir sonraki süre işlemeye başlamaz.

(6) Sicile kayıtlı olmayan mallar bakımından; gümrük idaresi, tahsil dairesi, borçlu, rehin hakkı sahibi ve yediemin için Kanunun belirlediği süreler tamamlanmadan bir sonraki süre işlemeye başlamaz.

(7) Tasfiye edilecek mal üzerinde gümrük idaresi, tahsil dairesi ve rehin hakkı sahibinden bir veya birkaçının başvuru hakkının bulunmaması hâlinde dahi bu sürelerin tamamlanması beklenir.

(8) Başvuru sahiplerinin kendileri için belirlenen süreden önce başvurularını hâlinde talepleri bekletilerek kendilerine tanınan süre içinde değerlendirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Teslim veya Rehin Hakkının Kullanılması Suretiyle Malın Tasfiyesi

Gümrük idaresine teslim

MADDE 8- (1) Bu Tebliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren on gün içinde gümrük idaresi, 4458 sayılı Kanun kapsamında serbest dolaşımda olmayan tasfiye konusu malın gümrük işlemlerini yapmak üzere teslimi için tasfiye dairesine başvurur ve aynı süre içinde malı teslim alır.

(2) Tasfiye konusu mal, tutanak tanzim edilmek suretiyle gümrük idaresine teslim edilir.

(3) Tasfiye dairesince yakalamanın kaldırılması için gerekli işlemler yapılır.

(4) Bu madde kapsamında yapılan teslim üzerine tasfiye tamamlanmış olur.

(5) Gümrük idaresi tarafından birinci fıkrada belirtilen süre içinde mal teslim alınmazsa, müteakip maddeler gereğince tasfiye işlemlerine devam edilir.

Tahsil dairesine teslim

MADDE 9- (1) Yukarıdaki madde uyarınca mal tasfiye edilmezse tahsil dairesi, 8 inci maddedeki süreyi takip eden on gün içinde, 6183 sayılı Kanun uyarınca üzerinde haciz bulunan tasfiye konusu malı muhafaza ve/veya satış işlemlerini yapmak üzere teslimi için tasfiye dairesine başvurur ve aynı süre içinde malı teslim alır.

(2) Tasfiye konusu mal, tutanak tanzim edilmek suretiyle tahsil dairesine teslim edilir.

(3) Tasfiye dairesince yakalamanın kaldırılması için gerekli işlemler yapılır.

(4) Bu madde kapsamında yapılan teslim üzerine tasfiye tamamlanmış olur.

(5) Tahsil dairesi tarafından birinci fıkrada belirtilen süre içinde mal teslim alınmazsa, müteakip maddeler gereğince tasfiye işlemlerine devam edilir.

Borçluya teslim

MADDE 10- (1) Yukarıdaki maddeler uyarınca mal tasfiye edilmezse borçlu, 9 uncu maddedeki süreyi takip eden on gün içinde, tarifeye göre belirlenen yedieminlik ücretini ödemek suretiyle malı teslim almak için tasfiye dairesine başvurur ve aynı süre içinde malı teslim alır.

(2) Tasfiye konusu mal, tutanak tanzim edilmek suretiyle borçluya teslim edilir.

(3) Tasfiye dairesince yakalamanın kaldırılması için gerekli işlemler yapılır.

(4) Bu madde kapsamında yapılan teslim üzerine tasfiye tamamlanmış olur.

(5) Borçlu tarafından tarifeye göre belirlenen yedieminlik ücreti ödenmek suretiyle birinci fıkrada belirtilen süre içinde mal teslim alınmazsa, müteakip maddeler gereğince tasfiye işlemlerine devam edilir.

Rehinden kaynaklanan hakkın kullanımı

MADDE 11- (1) Yukarıdaki maddeler uyarınca mal tasfiye edilmezse rehin hakkı sahibi, 10 uncu maddedeki süreyi takip eden on gün içinde, rehinden kaynaklanan hakkını kullanarak bu durumu tasfiye dairesine bildirir.

(2) Rehinden kaynaklanan hakkın kullanılması ve bildirilmesi üzerine tasfiye tamamlanmış olur.

(3) Rehinden kaynaklanan hakkın kullanıldığının birinci fıkrada belirtilen süre içinde tasfiye dairesine bildirilmemesi hâlinde müteakip maddeler gereğince tasfiye işlemlerine devam edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Satış Suretiyle Sicile Kayıtlı Malın Tasfiyesi

Satış

MADDE 12- (1) Sicile kayıtlı mallar bakımından yukarıdaki maddeler uyarınca mal tasfiye edilmezse tasfiye dairesi, 11 inci maddedeki sürenin dolmasını müteakip gecikmeksizin malın resen satış işlemlerine başlar.

(2) Malın son iki yıl içinde Kanunun 87 nci maddesinin ikinci fıkrası gereğince yapılan kıymet takdiri yoksa resen kıymet takdiri yapılır.

(3) Malın satışı, Kanunun elektronik ortamda açık artırma suretiyle satışa ilişkin hükümleri uyarınca yapılır.

(4) Satış ilanları, sadece Elektronik Satış Portalında yapılır.

(5) Satışın yapılması ve malın teslim edilmesiyle tasfiye tamamlanmış olur.

(6) İkinci artırmada malın satılamaması hâlinde, artırma sonuç tutanağı düzenlenir. Tutanağın ilan edildiği tarih esas alınmak suretiyle müteakip maddeler gereğince tasfiye işlemlerine devam edilir.

ALTINCI BÖLÜM

Mülkiyetin Devri Suretiyle Malın Tasfiyesi

Yedimeine devir

MADDE 13- (1) Yukarıdaki maddeler uyarınca mal tasfiye edilmezse malın mülkiyetinin kendisine devredilmesini isteyen yediemin, 11 inci ve sicile kayıtlı mallar bakımından 12 nci maddelerde belirtilen süreleri takip eden on gün içinde tasfiye dairesine başvurur.

(2) Malın mülkiyetinin kendisine devredilmesini isteyen yediemin, malın varsa son iki yıl içinde yapılan, yoksa tasfiye dairesince yapılan kıymet takdiriyle belirlenen kıymetinin yüzde otuzundan tarifeye göre belirlenen yedieminlik ücretinin mahsup edilmesi suretiyle bakiye kalan tutarı birinci fıkrada belirtilen süre içinde ödemek zorundadır.

(3) Bakiye tutarın ödenmesi hâlinde tasfiye dairesi malın mülkiyetinin yedimeine devrine yönelik kararın verilmesi için dosyayı icra mahkemesine gönderir.

(4) İcra mahkemesinin kabul kararı üzerine tasfiye tamamlanmış olur.

(5) Tasfiye dairesi, malın mülkiyetinin devrine ilişkin icra mahkemesinin kabul kararını ve tasfiyenin tamamlandığını yedimeine bildirir.

MKE A.Ş.'ye devir

MADDE 14- (1) Sicile kayıtlı mallar bakımından yukarıdaki maddeler uyarınca mal tasfiye edilmezse malı devralmak isteyen MKE A.Ş., 13 üncü maddedeki süreyi takip eden bir ay içinde hurda bedelini ödeyerek malı devralmak istediğini tasfiye dairesine bildirir.

(2) Hurda bedeli, 30/6/2021 tarihli ve 7330 sayılı Makine ve Kimya Endüstrisi Anonim Şirketi Hakkında Kanunun 4 üncü maddesinin dördüncü fıkrası esas alınarak MKE A.Ş. tarafından belirlenir.

(3) Tasfiye konusu malın sicil kaydından anlaşılabilen veya emsalleri dikkate alınarak tespit edilen ağırlığı üzerinden MKE A.Ş. tarafından belirlenen bedel, bildirim tarihinden itibaren üç ay içinde tasfiye dairesine ödenir.

(4) MKE A.Ş. tarafından belirlenen bedelinin ödenmesi hâlinde;

a) Tasfiye dairesi tarafından tasfiye kapsamına alınan sicile kayıtlı malın Kanunun geçici 20 nci maddesi uyarınca MKE A.Ş.'ye devri amacıyla hurdaya ayırma işlemlerinin tamamlanması için bu Tebliğin EK-1'inde yer alan belge düzenlenir.

b) Hurdaya ayırma işlemlerinin tamamlanması için düzenlenen EK-1'de yer alan belge tasfiye dairesi tarafından ilgili sicile gönderilir.

c) İlgili sicil tarafından hurdaya ayırma işlemlerinin tamamlanması için bu Tebliğin EK-2 ve EK-3'ünde yer alan belgeler düzenlenerek tasfiye dairesine gönderilir.

ç) Tasfiye konusu malın hurdaya ayırma işlemleri sırasında ayrıca araç kayıttan düşme ve bertaraf formu aranmaz.

d) Tasfiye konusu mal üzerinde vergi borcu, gecikme faizi, gecikme zammı, vergi cezası, trafik idari para cezası ile haciz ve rehin şerhlerinin bulunması malın hurdaya ayrılmasına engel teşkil etmez.

e) İcra mahkemesinin kabul kararına kadar tasfiye edilecek mal üzerindeki haciz ve rehinler kaldırılmaz.

(5) Tasfiye dairesi, hurdaya ayırma işlemleri tamamlanan malın mülkiyetinin MKE A.Ş.'ye devrine yönelik kararın verilmesi için dosyayı icra mahkemesine gönderir.

(6) İcra mahkemesinin kabul kararı üzerine tasfiye tamamlanmış olur.

(7) Tasfiye dairesi, malın mülkiyetinin devrine ilişkin icra mahkemesinin kabul kararını ve tasfiyenin tamamlandığını MKE A.Ş.'ye ve ilgili sicile bildirir.

(8) Tasfiye konusu mal, bildirim tarihinden itibaren bir ay içinde MKE A.Ş. tarafından teslim alınır. Bu süre içinde teslim alınan mala ilişkin yedieminlik ücreti işlemez.

(9) Bu madde gereğince devir ve teslimine karar verilen tasfiye konusu malın MKE A.Ş. tarafından ödenen bedeli ile teslim sonrasında belirlenen hurda bedelinin farklı olması hâlinde teslim tarihinden itibaren on beş gün içinde fazla ödenen bedel iade edilir, eksik ödenen bedel tamamlanır.

(10) Tasfiye kapsamında dosyaya yatırılan tutardan ödemelerin yapılabilmesi için MKE A.Ş.'nin malı teslim almasından sonra hurda bedeline ilişkin dokuzuncu fıkrada belirlenen işlemlerin tamamlanması beklenir.

(11) İcra mahkemesinin ret kararı vermesi hâlinde tasfiye dairesi tarafından;

a) Malın tescil kaydının hurdaya ayrıldığı tarih itibarıyla yeniden açılması için ilgili sicile bildirimde bulunulur.

b) MKE A.Ş. tarafından yatırılan bedel iade edilir.

Kızılay'a devir

MADDE 15- (1) Yukarıdaki maddeler uyarınca malın tasfiye edilememesi hâlinde tasfiye dairesi, malın mülkiyetinin bedelsiz olarak Kızılay'a devrine yönelik kararın verilmesi için dosyayı icra mahkemesine gönderir.

(2) İcra mahkemesinin kabul kararı üzerine tasfiye tamamlanmış olur.

(3) Tasfiye dairesi, malın mülkiyetinin devrine ilişkin icra mahkemesinin kabul kararını ve tasfiyenin tamamlandığını Kızılay'a bildirir.

(4) Tasfiye konusu mal, Kızılay tarafından bildirim tarihinden itibaren bir ay içinde teslim alınır. Bu süre içinde teslim alınan mala ilişkin yedeminlik ücreti işlemez.

YEDİNCİ BÖLÜM

Mahkemenin Kararı ile Malın Devir ve Teslimi

Mahkemenin kararı

MADDE 16- (1) İcra mahkemesi, tasfiye dairesi tarafından mülkiyetin devri için gönderilen dosyalarda, en geç on gün içinde dosya üzerinden yapacağı inceleme sonunda talebin kabulüne veya reddine kesin olarak karar verir.

(2) Mahkemece verilen karar UYAP vasıtası ile tasfiye dairesine bildirilir.

(3) Mahkemenin kabul kararıyla birlikte malın mülkiyeti ilgiliye geçer.

Malın devir ve teslimi

MADDE 17- (1) Mahkemenin kabul kararı üzerine devir ve teslim işlemleri, tasfiye dairesi tarafından mal üzerindeki tüm haciz ve rehinlerin kaldırılması suretiyle gerçekleştirilir.

(2) Tasfiyeye konu malın sicile kayıtlı olması hâlinde, tasfiye dairesi tarafından tescil işlemi yapılması amacıyla ilgili kurum veya kuruluşa mahkeme kararı eklenerek tescil yazısı gönderilir.

(3) Devir işlemlerine karşı yedeminlik alacağına dayanılarak hapis hakkı kullanılamaz.

(4) Yedeminlik ücretinin varlığı, mülkiyetin devri ve buna ilişkin işlemlerin yapılmasına engel teşkil etmez.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Yedeminlik Ücreti ve Masraflar

Yedeminlik ücreti ve ödenmesi

MADDE 18- (1) Tasfiye edilecek malın yedeminlik ücreti, Lisanslı Yedemin Depoları Yönetmeliği Ücret Tarifesi hükümlerine göre hesaplanır.

(2) Yedeminlik ücreti, tasfiye masrafları olarak dosyadaki avanstana ve Bakanlık bütçesinden karşılanamaz.

(3) Borçlunun malı teslim alması hâlinde borçlu tarafından ödenen yedeminlik ücreti tasfiye dairesi tarafından yedeminine ödenir.

(4) Yedeminin ücreti, elektronik satış hükümlerine göre yapılan satış sonucunda tasfiye dairesi tarafından satış bedelinden ödenir.

Vergi ve harç

MADDE 19- (1) Tasfiye konusu malın vergi, ceza, prim gibi borçları, borçluya ait olup mülkiyet ilgiliye, tüm borç ve yüklerinden âri olarak geçer.

(2) Devir ve tescil işlemleri her türlü vergi, resim ve harçtan müstesnadır.

Tasfiye masrafları

MADDE 20- (1) Tasfiye masrafları, tasfiyenin başlangıcından tasfiyenin sona ermesine kadar (teslim masrafları dâhil) yapılan tüm masrafları kapsar.

(2) Borçlu tarafından yedeminlik ücreti ödenmek suretiyle malın teslim alınması hâlinde yapılan teslim masrafları tasfiye masrafları kapsamına girmez, borçluya aittir.

(3) Tasfiye konusu sicile kayıtlı malın elektronik satış hükümlerine göre satılması sonucunda ihale alıcısına teslimi ve tescili için yapılan masraflar tasfiye masrafları kapsamına girmez, ihale alıcısına aittir.

(4) Tasfiye masrafları öncelikle dosyadaki avanstana, avansın bulunmaması hâlinde Bakanlık bütçesinden karşılanır.

(5) Tasfiye dairesince masraf talep edilmesi hâlinde, bu talep Cumhuriyet başsavcılığı tarafından derhâl yerine getirilir.

(6) Tasfiye edilecek malın muhafazası için yatırılmış olan avansın kullanılmayan kısmı tasfiye işlemlerinde kullanılmak üzere icra dairesince muhafaza edilir.

(7) Tasfiye işlemlerinin istinabe yoluyla yürütülmesi hâlinde icra dairesince muhafaza edilen avans tasfiye dairesine gönderilir.

Tasfiye masraflarının karşılanması

MADDE 21- (1) Tasfiye kapsamında dosyaya ödenen tutardan; sırasıyla avanstana karşılanan masraflar, Bakanlık bütçesinden karşılanan masraflar ve vergi, resim, harç gibi malın aynından kaynaklanan kamu alacakları

ödenir.

(2) Dosyaya ödenen tutarın Bakanlık bütçesinden yapılan masrafı karşılayamaması hâlinde tasfiye dairesi, bakiye masrafın, 6183 sayılı Kanun uyarınca borçludan tahsili amacıyla tahsil dairesine bildirimde bulunur.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Tasfiyenin Tamamlanması ve Bedelin Ödenmesi

Tasfiyenin tamamlanması

MADDE 22- (1) Tasfiye sonucu tasfiye dairesi tarafından karar altına alınır.

(2) Tasfiye işlemlerinin istinabe yoluyla yürütülmesi hâlinde tasfiye dairesi tarafından tasfiye süreci ve sonucuna ilişkin olarak icra dairesine ayrıntılı bilgi verilir.

(3) Tasfiye kapsamında dosyaya ödenen tutardan masrafların karşılanması sonucu kalan tutar, tasfiye dairesi tarafından icra dairesine gönderilir.

(4) Tasfiye işlemlerinin istinabe yoluyla yürütülmesi hâlinde tasfiye dairesi tarafından UYAP ortamında kayıt kapatılır.

Bedelin muhafazası ve ödenmesi

MADDE 23- (1) Tasfiye dairesi tarafından gönderilen tutar, Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca icra dairesi tarafından muhafaza edilir ve bankalarda nemalandırılır.

(2) Talep hâlinde nemalarıyla birlikte hak sahiplerine ödenir.

ONUNCU BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 24- (1) Bu Tebliğ 31/10/2023 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 25- (1) Bu Tebliğ hükümlerini Adalet Bakanı yürütür.

[Ekleri için tıklayınız](#)