



TARİH: [28 / 08 / 2023]

İHALE ÇAĞRISI: No. RFP/002/2023

HATAY İLİ PREFABRİK OFİS BİNASI YAPIM İŞİ
KAPANIŞ TARİH VE SAATİ: [11 / 09 / 2023] – 16:00 Orta Avrupa Saati CET

Türkiye Barolar Birliği (TBB)

Türkiye Barolar Birliği (TBB) ve Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği'nin (BMMYK) ortak yürütmekte olduğu "Türkiye'de Uluslararası Koruma Başvuru / Statü Sahipleri ve Geçici Koruma Yararlanıcılarının Adalet Erişiminin Desteklenmesi Projesi - (Adli Yardım Ortak Projesi)" kapsamında 2023 yılı içinde bitirilecek şekilde (başlangıç tarihinde değişiklik ya da bitiş tarihinde TBB tarafından uzatma talep edilebilir.) EK-A İdari Şartnamede ve EK-B Teknik Şartnamede belirtilen koşullarla, Hatay ili prefabrik ofis binası satın alımı öngörülmektedir. Tekliflerin 11 / 09 / 2023 tarihi Saat: 16:00'a kadar kapalı zarf yoluyla Türkiye Barolar Birliği Uluslararası İlişkiler Merkezi, Barış Manço Caddesi Av. Özdemir Özok Sok. No:8 Balgat - ANKARA adresine elden teslimi / posta (e-posta geçersizdir) ile gönderilmesi gerekmektedir. İşbu anlaşma projeye ilişkin zemin ve montaj da dahil olmak üzere anahtar teslim satın alımı kapsamaktadır.

1. GEREKLİLİKLER

TBB, satın alacağı Hatay ili Prefabrik Ofis Binası Yapım İşini için Anlaşma düzenlenmesi kapsamında teklif verecek nitelikli hizmet sağlayıcılara çağrıda bulunmaktadır.

ÖNEMLİ:

Görev Tanımı işbu belgenin EK-A İdari Şartname ve EK-B Teknik Şartname bölümünde ayrıntılı olarak yer almaktadır.

TBB; Hatay Hukuk Kliniği olarak kullanılacak prefabrik yapı satın alımı gerçekleştirecektir. Başarılı teklif sahiplerinin belirtmiş oldukları fiyatları Anlaşma süresince muhafaza etmeleri talep edilmektedir.

Yapımı gerçekleştirilecek olan prefabrik yapının pilot çizimleri ve teknik şartnamesi EK – B Teknik Şartname bölümünde ayrıntılı olarak yer almaktadır.

İşbu ihale çağrısının ve eklerinin dikkatlice okunması önemle tavsiye edilmektedir. Belirtilen prosedürlere uymayanlar, değerlendirme sürecinden diskalifiye edilebilirler.

Not: İşbu belge şirketinize yapılan bir sözleşme teklifi olarak yorumlanmamalıdır.

2. İHALE BİLGİLERİ:

2.1. İHALEYE ÇAĞRI BELGELERİ

Aşağıdaki ekler işbu ihale çağrısını oluşturmaktadır:

- Ek A: İdari Şartname
- Ek B: Teknik Şartname
- Ek B-1: Teknik Teklif Formu
- Ek C: Mali Teklif Formu
- Ek D: Tedarikçi Kayıt Formu



2.2 ALINDI BİLDİRİMİ

utba@barobirlik.org.tr mail adresine;

- İşbu ihale çağrısını teslim aldığınızı,
 - Teklif sunup, sunmayacağınızı,
- bildirmenizi rica ederiz.

2.3 AÇIKLAMA TALEBİ

Teklif sahipleri, işbu ihale çağrısına ilişkin herhangi bir açıklama talebini veya sorularını utba@barobirlik.org.tr adresine mail atarak bildirmelidirler. **Sorularınızı en geç [06 / 09 / 2023] tarihinde 18:00'a kadar gönderebilirsiniz.** Teklif sahiplerinin, sorularını kısa ve öz olarak bildirmeleri rica olunur.

ÖNEMLİ:

Tekliflerin yukarıdaki e-posta adresine **gönderilmeyeceğini** göz önünde bulundurunuz.

TBB gelen soruları derleyecektir. TBB tamamen kendi takdirine bağlı olarak, ihaleye katılan tüm teklif sahiplerine belli bir soruyu yanıtlayabilir. Soru ve cevaplar aşağıda linki bulunan internet sayfasında yayınlanacaktır.

<https://www.barobirlik.org.tr/AlimDuyurulari>

2.4 TEKLİF ŞEKLİ

Teklifiniz **Türkçe** hazırlanmalıdır. Lütfen teklifinizi, sağlanan ekleri **birebir** kullanarak sununuz. **Talep edilen formata uymayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.**

ÖNEMLİ:

Teklifinizin kopyası sorular için belirtilen e-posta adresine, doğrudan sorumlu alıcıya veya herhangi bir Türkiye Barolar Birliği personeline gönderilmesi halinde; teklifiniz diskalifiye olacaktır. Lütfen teklifinizi, işbu ihale çağrısının 2.6 kısmında açıklanan "Teklif Sunumuna" uygun olarak sununuz.

Teklifinizde **aşağıdaki üç (3) belge** bulunmalıdır;

- Teknik Teklif Formu (Ek B - 1 + Destekleyici Belgeler – 3. Sayfada tablo halinde açıklanmıştır)
- Mali Teklif Formu (Ek C)
- Tedarikçi Kayıt Formu (Ek D)

ÖNEMLİ:

Teklifiniz, "Teknik Teklif" ve "Mali Teklif" in bulunduğu **iki ayrı mühürlü zarfı içeren tek bir mühürlü zarf içerisinde**, Ankara'da bulunan Türkiye Barolar Birliği Uluslararası İlişkiler ve AB Merkezi'ne elden veya posta ile teslim edilmelidir. İki zarf ilkesine uyulması gerektiğini, aksi takdirde teklifin diskalifiye edilebileceğini göz önünde bulundurunuz. Detaylar işbu ihale çağrısının 2.6 kısmında "Teklifin Sunulması" bölümünde de belirtilmiştir.



2.4.1 TEKNİK TEKLİFİN İÇERİĞİ

ÖNEMLİ:

Teknik Teklif'te fiyat bilgisi bulunmamalıdır. Uyulmaması diskalifiye ile sonuçlanır. Teknik Teklif gerekli bilgilerin tümünü içermelidir.

TBB'nin talep etmiş olduğu satın alım ile ilgili İş Tanımı **İhaleye Çağrı Dökümanı Ek A - İdari Şartname ve İhaleye Çağrı Dökümanı EK B – Teknik Şartname'de** bulunmaktadır. Teknik teklifinizin sayfa 7'de belirtilen maddelere göre sunulması ve biçimlendirilmesi gerekmektedir.

2.4.2 MALİ TEKLİFİN İÇERİĞİ

Ayrı sunacağınız **Mali Teklifinizin** tamamı Türk Lirası (TL) olarak sunulmalıdır.

Mali teklif, sunulacak hizmetlerin tamamını ("her şey dâhil" fiyat) kapsmalıdır. Ek ödeme talep edilemez.

Mali teklif, Mali Teklif Formu (Ek C) uyarınca sunulmalıdır. **Farklı fiyatlandırma yapısı bulunan teklifler kabul edilmez.**

2.5 TEKLİF DEĞERLENDİRMESİ

İşbu sözleşmenin bağitlanması amacıyla, TBB tekliflerin seçimi için değerlendirme kriterleri oluşturmuştur. Değerlendirme teknik ve mali teklif temel alınarak yapılacaktır. Her bir bölüm için belirlenen yüzde aşağıdaki gibidir:

Teknik değerlendirme toplam puanın %60'ını, mali değerlendirme ise toplam puanın %40'ını kapsamaktadır.

2.5.1 **Teknik ve Mali Değerlendirme:**

Teknik Teklif aşağıdaki kriterler ve yüzde dağılımı kullanılarak değerlendirilecektir:

Değerlendirme, toplam puanın **%60'ını** kapsamaktadır.

#	<u>TEKNİK TEKLİF DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ</u>	<u>Maksimum Alınabilecek Puanlar / Skor Dökümleri</u>
I.	FİRMA KAYIT DÖKÜMANLARI – ASGARİ ŞARTLAR	Geçer / Kalır
	Firma Tescil Belgeleri (Zorunlu) <ul style="list-style-type: none">- <i>Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Kaydı / Ticaret Odası Sicil Kayıt Sureti ve Faaliyet Belgesi</i>- <i>Vergi Kayıt Belgesi</i>- <i>Son 3 yıllık mali raporlar (Bilanço ve Gelir Tablosu dahil - Yetkili muhasebeci tarafından usulüne uygun tasdikli belge)</i>- <i>İmza Sürküleri / İmza Beynamesi</i>	Geçer / Kalır
	EK – D Tedarikçi Kayıt Formu (Zorunlu)	Geçer / Kalır
	Teklif geçerlilik minimum süresine uygunluk taahhüt yazısı (60 gün imzalı ve kaşeli) (Zorunlu)	Geçer / Kalır



HİZMET UYGUNLUK GEREKLİLİKLERİ		Geçer / Kalır + 350 Puan
II.	ISO 9001 Kalite Yönetimi Sistemi Belgesi	50 Puan
	ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetimi Sertifikası	25 puan
	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Sertifikası	25 puan
	ISO 37001 Yolsuzlukla Mücadele Yönetim Sistemi Sertifikası	25 puan
	ISO 45001 İş Sağlığı ve Yönetimi Sistemi Sertifikası	25 puan
	Şantiyede minimum 5 yıl yapı denetimi firmasında çalışmış bir çalışan bulundurulacağına dair taahhütname (tecrübe yılı belirtiniz.) (Zorunlu)	Geçer / Kalır + 100 puan 5 yıldan az kalır 5 – 10 yıl 50 puan 10 yıl üzeri 100 puan
	İşin şantiye şefinin 5 yıllık tecrübesi olan inşaat mühendisi olacağına ilişkin taahhütname (tecrübe yılı belirtiniz.) (Zorunlu)	Geçer / Kalır + 100 puan 5 yıldan az kalır 5-10 yıl 50 puan 10 yıl üzeri 100 puan
	ŞİRKET TECRÜBESİ VE GERÇEKLEŞTİRİLMİŞ OLAN PROJELER	Geçer / Kalır + 100 Puan
III.	Tecrübe (Ticaret Sicil Gazetesi veya Ticaret Odası Sicil Kaydı dikkate alınarak hesaplanacaktır) (Minimum 5 yıl) (Zorunlu)	Geçer / Kalır + 100 5 yıldan az kalır 5 - 10 yıl 50 puan 10 yıl ve üzeri 100 puan
ŞİRKET KAYNAKLARI VE KABİLİYETİ	150 Puan	
IV.	İş Bitirme	İş bitirme belgelerinin toplamı; 3.000.000 TL'ye kadar 25 puan 3.000.000 – 10.000.000 TL 50 puan 10.000.000 TL üzeri 75 puan
	Referanslar ile birlikte tamamlanmış benzer projelerin adları, detayları ve finansal büyüklükleri	75 Puan 3'ten az adet referans, iş bitirme belgeleri veya satın alma siparişlerinin /sözleşmelerinin kopyası: 0 puan 3-5 adet referans, iş bitirme belgeleri veya satın alma siparişlerinin / sözleşmelerinin kopyası: 25 puan 6-8 adet referans, iş bitirme belgeleri veya satın alma siparişlerinin /sözleşmelerinin kopyası: 50 puan 9 ve üzeri referans, iş bitirme belgeleri veya satın alma siparişlerinin /sözleşmelerinin kopyası: 75 puan
		600

**ÖNEMLİ:**

Mali teklif, tedarikçinin teklifi teknik değerlendirmeyi geçer ve TBB teknik şartnameyi karşıladığını onaylarsa değerlendirme için açılır.

Mali teklif aşağıdaki yüzde dağılımı kullanılarak değerlendirilecektir:

En yüksek puanı (400 puan), açılan, kabul edilen ve diğer davet edilen şirketlere kıyasla en düşük fiyatı veren şirket kazanacaktır. Diğer tüm teklifler, en düşük teklife ters orantılı olarak aşağıdaki formül ile puanlanacaktır.

$$\text{Tedarikçinin Mali Teklif Puanı} = \frac{[\text{teklif edilen en düşük bedel}] \times [400]}{\text{Şirketiniz tarafından teklif edilen bedel}}$$

2.6 TEKLİFİN SUNULMASI

Teklifiniz elden ya da posta ile “Teknik Teklif” ve “Mali Teklif” in bulunduğu **iki ayrı mühürlü zarfı içeren tek bir mühürlü zarf içerisinde** Ankara’da bulunan Türkiye Barolar Birliği Uluslararası İlişkiler ve AB Merkezi’ne teslim edilmelidir. **iki zarf ilkesine uyulması gerektiğini, aksi takdirde TEKLİFİN DİSKALİFİYE edileceğini göz önünde bulundurunuz.**

Son Teklif Teslim Tarihi: 11/09/2023, yerel saat ile 16:00

TBB Adres Bilgisi:

Oğuzlar Mahallesi Barış Manço Caddesi Av. Özdemir Özok Sokak No:8 06520 Balgat – ANKARA

ÖNEMLİ:

İşbu tarihten sonra teslim edilen veya yukarıda anılan adres dışında herhangi bir adrese teslim edilen teklifler değerlendirmeye alınmaz. Teklifler yalnızca elden teslim ya da posta ile teslim yoluyla kabul edilir. E – Posta ile iletilen teklifler kabul edilmez. TBB, kendi takdirine bağlı olarak bu ihale dökümanının bulunduğu web-sayfasında ilan edilmek koşuluyla son teslim tarihini değiştirebilir.

Teklifinizin son teslim tarihine kadar ulaştırılması sizin sorumluluğunuzdadır.

Sunulan tekliflerin içinde yer aldığı büyük zarfın üzerinde aşağıdakileri belirtiniz:

- Teklif Numarası: RFP/002/2023
- Şirketinizin adı ve zarfın üzerine içindeki belgelerin başlığı (Teknik Teklif ve Mali Teklif),
- Şirket iletişim bilgileri (Şirket Unvanı, Şirket Kaşesi, Adresi, Telefon Numarası, E-Posta Adresi)

Büyük zarfın içinde yer alan her iki zarfın üzerinde hangi teklife ait olduğu yazılmalıdır. (Teknik Teklif / Mali Teklif)

TBB teklifte belirtilmeyen herhangi bir bilgiyi tespit veya temin etmez. Yeterli bilginin olduğundan emin olmak için, teklif sahibi, teklifin parçası olarak, Teklifin anlaşılmasına katkı sağlayacağını düşündüğü hesap özeti, açıklama ve diğer gerekli açıklayıcı bilgileri tedarik etmelidir.

Teklif hazırlama ve sözleşmenin müzakere edilmesi için yapılan herhangi bir seyahat masrafı geri ödenemez veya vazife masrafı olarak eklenemez.



2.7 TEKLİFİN KABULU:

TBB teklifinizin tamamını veya bir kısmını kabul etme hakkını saklı tutar.

TBB hazırlamış olduğu talep belgelerini kendi inisiyatifini kullanarak veya muhtemel tedarikçinin açıklama talebine cevaben değiştirebilir.

TBB 60 gün içerisinde çalışacağı şirketi seçmek için gerekli çabayı gösterecektir. Teklifiniz son başvuru tarihinden itibaren [60] gün geçerli olmalıdır.

2.8 SATIN ALMA İŞLEMLERİ İÇİN ÖDEME TÜRÜ VE ÖDEME ŞEKLİ:

TBB'nin ihale ile ilgili ödeme şekli aşağıdaki gibi olacaktır:

- Sözleşmenin imzalanmasından itibaren 7 iş günü içerisinde sözleşme bedelinin %30'u avans olarak,
- Onaylı hakkeş raporlarının temini ve temelin atılıp malzemelerin şantiyeye indirilmesinden itibaren 7 iş günü içerisinde sözleşme bedelinin %10'u,
- Prefabrik imalatının bitiminden sonra 7 iş günü içerisinde sözleşme bedelinin %30'u
- Alt yapı ve üst yapı işlerinin bitiminden ve kesin kabulün gerçekleştirilmesinden itibaren 7 iş günü içerisinde sözleşme bedelinin %30'u

Ödemeler TBB tarafından ihaleyi kazanan tarafa sözleşmede belirttiği banka bilgilerine istinaden banka aracılığı ile ödenir.

NOT: Hakkeş raporlarında ve geçici kabulde TBB'nin görevlendireceği bir kişinin imzası da bulunmalıdır.

NOT: İhalenin tüm gerekliliklerinin 2023 yılı içerisinde tamamlanması ve ödemelerin 2023 yılı bitmeden gerçekleştirilmesi gerekmektedir.



Teklifiniz, aşağıdaki talimatlar doğrultusunda kapalı zarf içerisinde sunulmalıdır: Belgelerin gruplandırılması aşağıdaki gibi olmalıdır.

BÜYÜK ZARF

ZARF I

ZARF II

TEKNİK ZARF (ZARF I)

Zorunlu

Firma Tescil Belgeleri - **Zorunlu**

- i. Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Kaydı / Ticaret odası sicil kayıt sureti ve faaliyet belgesi- **Zorunlu**
- ii. Şirket vergi kayıt belgesi - **Zorunlu**
- iii. Şirketinizin son 3 yıllık mali raporu (bilanço ve gelir tablosu dahil - yeminli mali müşavir onaylı) – **Zorunlu**
- iv. İmza Sirküleri / İmza Beyannamesi - **Zorunlu**

EK – D Tedarikçi Kayıt Formu – **Zorunlu**

Teklif geçerlilik minimum süresine uygunluk taahhüt yazısı (60 gün – imzalı ve kaşeli) – **Zorunlu**

ISO 9001 Kalite Yönetimi Sistemi Belgesi
ISO 10002 Müşteri memnuniyeti Yönetimi Sertifikası
ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Sertifikası
ISO 37001 Yolsuzlukla Mücadele Yönetim Sistemi Sertifikası
ISO 45001 İş Sağlığı ve Yönetimi Sistemi Sertifikası

Şantiyede minimum 5 yıl yapı denetimi firmasında çalışan bulundurulacağına dair taahhütname (tecrübe yılı belirtiniz.) – **Zorunlu**

İşin şantiye şefinin 5 yıllık tecrübesi olan inşaat mühendisi olacağına ilişkin taahhütname (tecrübe yılı belirtiniz - **Zorunlu**

İş Bitirme Belgesi

Referanslara ilişkin belgeler

EK B - 1 (Teknik Değerlendirme Formu – **doldurulmuş – imzalı ve kaşeli**) – **Zorunlu**

MALİ ZARF (ZARF II)

1. EK C (Mali Teklif Formu – zarfın içinde, doldurulmuş, kaşeli ve imzalı olarak) – **Zorunlu**