



TARİH: [19/07/2018]

İHALE ÇAĞRISI: No. RFP/001/2018

Seyahat Organizasyonu ve Etkinlik Yönetimi Hizmeti

İÇİN ÇERÇEVE ANLAŞMASI DÜZENLENMESİ

KAPANIŞ TARİH VE SAATİ: [27/08/2018] – 16:00 Orta Avrupa Saati CET

TBB

Türkiye Barolar Birliği'nin kurulması ilk kez Ocak 1934'te İzmir'de düzenlenen Türkiye Avukatlar Kongresi'nde gündeme getirilmiş ve 5 gün süren toplantıya katılan baro temsilcileri, "Türkiye Avukatlar Birliği"nin kurulmasını kararlaştırmışlardır. Ancak, alınan bu karara rağmen, 27 Haziran 1938 de kabul edilerek 1 Aralık 1938' de yürürlüğe giren ve günün koşullarına göre pek çok ileri yeni hüküm içeren 3499 sayılı Avukatlık Kanunu'nda Barolar Birliğine yer verilmemiştir.

Daha sonraki yıllarda toplanan baro temsilcilerinin, (1957'de Ankara'da ve 1958'de İzmir'de), Türkiye Barolar Birliği'nin kurulmasının gerekliliği konusunda tam bir görüş birliğine vararak bu amaçla başlattıkları ön çalışmalar sonunda, 16 Mayıs 1963'te hazırlığı tamamlanarak 7 Temmuz 1969 tarihinde yürürlüğe giren 1136 sayılı Avukatlık Kanunu ile "Türkiye Barolar Birliği" nin kurulması yasal olarak da kabul edilmiştir.

TBB hakkında daha fazla bilgi için lütfen siteyi ziyaret edin. <https://www.barobirlik.org.tr>

Türkiye Barolar Birliği (TBB) ve Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği'nin (BMMYK) ortak yönetmiş olduğu Proje kapsamında aşağıdaki organizasyonların yapılması öngörülmektedir ve işbu çerçeve anlaşması projeye ilişkin seyahat organizasyonu ve etkinlik yönetimini kapsamaktadır.

1. GEREKLİLİKLER

TBB, Seyahat Organizasyonu ve Etkinlik Yönetimi (bundan böyle [hizmetler] olarak anılacaktır) için Çerçeve Anlaşması düzenlenmesi kapsamında teklif verecek nitelikli hizmet sağlayıcılara çağrıda bulunmaktadır.

ÖNEMLİ:

Görev Tanımı işbu belgenin Ek A'sında ayrıntılı olarak yer almaktadır.

TBB; süresi bir (1) yıl olan, bir (1) yıl daha uzatılma ihtimali olan, Çerçeve Anlaşması imzalayacaktır. Başarılı teklif sahiplerinin belirtmiş oldukları fiyatları Çerçeve Anlaşması süresince muhafaza etmeleri talep edilmektedir.

Bir yıl içerisinde yapılması tahmin edilen toplantı sayısı 80'dir. Bahsi geçen etkinlik/toplantılar Türkiye'nin farklı illerinde olabilir. Her etkinlik/toplantı için asgari katılımcı sayısı 30 olarak öngörülmekte olup, azami katılımcı sayısının 400 olması öngörülmektedir.

İşbu İhale Çağrısının ve eklerinin dikkatlice okunması önemle tavsiye edilmektedir. Belirtilen prosedürlere uymayanlar, değerlendirme sürecinden diskalifiye edilebilirler.



Lütfen ifade edilen sayıların teklif sahiplerinin proje gerekliliklerine dair fikir sahibi olmaları için belirtildiğini göz önünde bulundurunuz. **Bu sayılar TBB'nin alacağı asgari hizmet miktarı için bir taahhüt teşkil etmemektedir.** Hizmet miktarı bir yıl geçerliliği olacak olan Uzun Süreli Sözleşmeye bağlı şekilde güncel taleplerin belirtilmesi üzerine gerçek ihtiyaçlar ve mevcut fona bağlı olarak değişiklik gösterebilir.

ÖNEMLİ:

İmzalanan Çerçeve Anlaşması VEYA Sözleşme, TBB'nin diğer tarafa üç gün (3 gün) önce yazılı olarak bildirmesi üzerine feshedilebilir.

Not: İşbu bu belge şirketinize yapılan bir sözleşme teklifi olarak yorumlanmamalıdır.

2. İHALE BİLGİLERİ:

2.1. İHALEYE ÇAĞRI BELGELERİ

Aşağıdaki ekler işbu İhale Çağrı'sını oluşturmaktadır:

- Ek A: İş Tanımı
- Ek B: Teknik Teklif Formu
- Ek C: Mali Teklif Formu
- Ek D: Tedarikçi Kayıt Formu

2.2 ALINDI BİLDİRİMİ

utba@barobirlik.org.tr mail adresine;

- İşbu İhale Çağrı'sını teslim aldığınızı,
 - Teklif sunup, sunmayacağınızı,
- Bildirmenizi rica ederiz.

ÖNEMLİ:

Yukarıda belirtilen bilgileri bildirilmemesi, teklifin değerlendirilmeden diskalifiye olmasına sebep olabilir.

2.3 AÇIKLAMA TALEBİ

Teklif sahipleri, işbu İhale Çağrı'sına ilişkin herhangi bir açıklama talebini veya sorularını utba@barobirlik.org.tr adresine mail atarak bildirmelidirler. **Sorularınızı en geç [10/08/2018] tarihinde 18:00'a kadar gönderebilirsiniz.** Teklif sahiplerinin, sorularını kısa ve öz olarak bildirmeleri rica olunur.

ÖNEMLİ:

Tekliflerin yukarıdaki e-posta adresine **gönderilmeyeceğini** göz önünde bulundurunuz.

TBB gelen soruları derleyecektir. Türkiye Barolar Birliği tamamen kendi takdirine bağlı olarak, ihaleye katılan tüm teklif sahiplerine, belli bir soruyu kopyalayıp yanıtlayabilir; ve soru ve cevaplar aşağıda linki bulunan internet sayfasında yayınlanacaktır.

<https://www.barobirlik.org.tr/AlimDuyurulari>

2.4 TEKLİFİNİZ

Teklifiniz **Türkçe** hazırlanmalıdır.



Lütfen teklifinizi sağlanan ekleri kullanarak sununuz. **Talep edilen formata uymayan teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır.**

ÖNEMLİ:

Teklifinizin kopyası sorular için belirtilen e-posta adresine, doğrudan sorumlu alıcıya veya herhangi bir Türkiye Barolar Birliği personeline gönderilmesi halinde; teklifiniz diskalifiye olacaktır. Lütfen teklifinizi, işbu ihale Çağrısının 2.6 kısmında açıklanan "Teklif Sunumuna" uygun olarak sununuz.

Teklifinizde **aşağıdaki üç (3) belge** bulunmalıdır;

- Teknik Teklif Formu (Ek B + Destekleyici Belgeler)
- Mali Teklif Formu (Ek C)
- Tedarikçi Kayıt Formu

2.4.1 TEKNİK TEKLİFİN İÇERİĞİ

ÖNEMLİ:

Teknik Teklifte fiyat bilgisi bulunmamalıdır. Uyulmaması diskalifiye ile sonuçlanabilir. Teknik Teklif gerekli bilgilerin tümünü içermelidir.

TBB'nin talep etmiş olduğu hizmetin İş Tanımı **Ek A'da** bulunmaktadır. Teknik teklifinizin, aşağıda belirtilen maddelere göre sunulması ve biçimlendirilmesi gerekmektedir, ancak bu maddelerle sınırlı değildir.

- **Şirketin tanımı ve niteliği**

Şirketin tanımı ve aşağıdaki belgeler;

- Şirket profili,
- Tescil belgesi,
- Kurulduğu yıl,
- Şirketin birden çok şubesi olması durumunda, merkezi belirtiniz,
- Şirketin tarafından sunulabilen hizmetler,
- Şirketin hizmet sunduğu/sunmaya devam ettiği elçiliklerin, çokuluslu şirketlerin, devlet kurumlarının ve uluslararası kuruluşların listesi,
- Son beş (5) yıl içerisinde imzalanan benzer sözleşmeler,
- Önerilen çalışanların CV'leri ve gerekli belgeleri,
- Önerilen çalışanların eğitim kayıtları/sertifikaları,
- Değerlendirmemizi kolaylaştıracak; hizmetin sunulabilmesi için şirketinizin güvenilirliğini, mali ve idari kapasitesine dair herhangi bir bilgi

2.4.2 MALİ TEKLİFİN İÇERİĞİ

Ayrı sunacağınız **Mali Teklifinizin** tamamı **Türk Lirası (TL)** olarak sunulmalıdır.

Mali teklif, sunulacak hizmetlerin tamamını ("her şey dâhil" fiyat) kapsamalıdır. Ek ödeme talep edilemez.

Mali teklif, **Mali Teklif Formu (Ek C)** uyarınca sunulmalıdır. **Farklı fiyatlandırma yapısı bulunan teklifler kabul edilmez.**



TBB 60 gün içerisinde çalışacağı şirketi seçmek için gerekli çabayı gösterecektir. Teklifiniz son başvuru tarihinden itibaren [60] gün geçerli olmalıdır. TBB'nin standart ödeme şekli, tatmin edici hizmetin sunulmasından ve gerekli belgelerinin alınmasından **sonra 30 gündür**.

Teklif hazırlama ve sözleşmenin müzakere edilmesi için yapılan herhangi bir seyahat geri ödenemez veya vazife masrafı olarak eklenemez.

2.5 TEKLİF DEĞERLENDİRMESİ

2.5.1 Tedarikçi Kayıt Formu:

Nitelikli tedarikçiler, Tedarikçi Kayıt Formu ve destekleyen belgelerin uygunluğuna dayanan incelemeden sonra Tedarikçi Veri tabanına eklenecektir. İnceleme aşağıda belirtilen maddelerin incelenmesini içermektedir:

- Mali durum,
- Esas faaliyet,
- Geçmiş performans kaydı,
- Sözleşme kapasitesi.

2.5.2 Teknik ve Mali Değerlendirme:

İşbu sözleşmenin bağitlanması için, TBB tekliflerin seçimi için değerlendirme kriterleri oluşturmuştur. Değerlendirme teknik ve mali teklif temel alınarak yapılacaktır. Her bir bölüm için belirlenen yüzde aşağıdaki gibidir:

Teknik Teklif aşağıdaki kriterler ve yüzde dağılımı kullanılarak değerlendirilecektir:
Toplam puandan **[60]%**

#	Teknik Değerlendirme Kriterleri	Alınabilecek Maksimum Puan
1	<u>Organizasyonel yapı gereklilikleri</u>	150 Puan + Geçer/Kalır Kriterleri
	Organizasyon Hizmeti / Etkinlik yönetimi alanlarındaki tecrübe	Geçer/Kalır Kriterleri + 25 Puan
	Son 5 yıl içerisinde talep edilen servislerin sunulması	75 Puan
	Kalite Yönetim Sertifikasının bulunması	50 Puan
	Şirket kayıt belgeleri	Geçer/Kalır Kriterleri
2	<u>Toplantı ve Konaklama Paketi</u>	300 Puan + Geçer/Kalır Kriterleri
	72 saat içinde 5/4 yıldızlı otelde konaklama ve toplantı organizasyonu yapabilme.	Geçer/Kalır Kriterleri + 100 Puan
	Otel konaklama ve toplantı servislerinin şehir merkezinde ayarlanması	Geçer/Kalır Kriterleri
	2 kahve arası ve öğle yemeği sunulması	Geçer/Kalır Kriterleri
	Toplantı paketi ekipmanlarının sunulması	Geçer/Kalır Kriterleri
	24 saat içerisinde uçak, otobüs, tren bileti ayarlanması	Geçer/Kalır Kriterleri + 75 Puan
	2 uzman tercümanın sağlanması	Geçer/Kalır Kriterleri + 75 Puan
	Tercüme ekipmanlarının sağlanması	Geçer/Kalır Kriterleri + 50 Puan
3	<u>İstenilen Servis için Şirket Kaynakları Değerlendirmesi</u>	150 Puan + Geçer/Kalır Kriterleri
	Beklenen servisin sağlanması için gerekli olan ihtiyaçlar	Geçer/Kalır Kriterleri + 75 Puan
	Şirket TBB toplantıları için personelini tahsis edecektir	Geçer/Kalır Kriterleri + 75 Puan
4	<u>Genel Uygunluk</u>	Geçer/Kalır Kriterleri



TBB gerekliliklerine uyma bildirgesi – Ek B-1	Geçer/Kalır Kriterleri
Toplam Alınabilir Puan:	600 Puan

Uyarı: Teknik teklif puanı, teknik ve mali teklif yüzde dağılımına göre hesaplanacaktır.

Mali teklif aşağıdaki yüzde dağılımı kullanılarak değerlendirilecektir: toplam puanın **%[40]**'ı.

En yüksek puan, açılan ve diğer davet edilen şirketlere kıyasla en düşük fiyatı verene verilecektir. Diğer tüm teklifler en düşük teklife ters orantılı olarak puanlanacaktır. Örneğin; [toplam fiyat bileti] x [TL en düşük] / [Diğer TL] = Diğer tedarikçinin fiyat teklifi için puan

2.6 **TEKLİFİN SUNULMASI**

Teklifiniz şirketinizin açıkça belirtilmiş olduğu resmi antetli kağıdında sunulmalıdır.

Teklifiniz elden ya da posta ile "Teknik Teklif" ve "Mali Teklif" in bulunduğu iki ayrı mühürlü zarfı içeren tek bir mühürlü zarf içerisinde Ankara'da bulunan Türkiye Barolar Birliği Uluslararası İlişkiler ve AB Birimine teslim edilmelidir. **İki zarf ilkesine uyulması gerektiğini, aksi takdirde TEKLİFİN DİSKALİFİYE edileceğini göz önünde bulundurunuz.**

ÖNEMLİ:

Teknik Teklif ve Mali Teklif ayrı belgelerde gönderilmelidir. Aksi takdirde diskalifiye ile sonuçlanır.

Son Teklif Teslim Tarihi: 27/08/2018, yerel saatle 16:00

TBB, Adres bilgisi:

Oğuzlar Mahallesi Barış Manço Caddesi Av. Özdemir Özok Sokak No:8 06520 Balgat - ANKARA

ÖNEMLİ:

İşbu tarihten sonra teslim edilen veya başka bir Türkiye Barolar Birliği adresine teslim edilen teklifler kabul edilmeyecektir. TBB, kendi takdirine bağlı olarak, tüm muhtemel teklif sahiplerini eş zamanlı bildirmek koşuluyla son teslim tarihini değiştirebilir.

Teklifinizin son teslim tarihinden önce ulaştırılması sizin sorumluluğunuzdadır.

Sunulan zarfın üzerinde aşağıdakileri belirtiniz:

- Teklif Numarası: RFP/001-2018
- Şirketinizin adı ve her bir zarfın üzerine içindeki belgelerin başlığı, Teknik Teklif veya Mali Teklif gibi,
- Şirket iletişim bilgileri zarfın üzerinde bulunmalıdır.

TBB teklifte belirtilmeyen herhangi bir bilgiyi tespit veya temin etmez. Yeterli bilginin olduğundan emin olmak için, teklif sahibi, teklifin parçası olarak, Teklifin anlaşılmasına katkı sağlayacağını düşündüğü hesap özeti, açıklama ve diğer gerekli açıklayıcı bilgileri tedarik etmelidir.

ÖNEMLİ:

Mali teklif, tedarikçinin teklifi teknik değerlendirmeyi geçer ve TBB teknik şartnameyi karşıladığını onaylarsa ancak o zaman değerlendirme için açılır.



2.7 TEKLİFİN KABULU:

TBB teklifinizin tamamını veya bir kısmını kabul etme hakkını saklı tutar.

TBB, kendi takdirine bağlı olarak sözleşmede belirtilen içeriği artırabilir veya azaltabilir ve bu durumda belirtilen meblağ değişmeyecektir. Sözleşme sürecinde herhangi bir azalma veya artma, Hizmetler için Alım Talebi'nin sonlandırma aşamasında başarılı olan teklif sahibine bildirilecektir.

TBB, kendi takdirine bağlı olarak tekliflerin son teslim tarihini tüm muhtemel tedarikçilere yazılı olarak bildirerek uzatabilir. Teslim tarihinin uzaması ile TBB hazırlamış olduğu talep belgelerini kendi inisiyatifini kullanarak veya muhtemel tedarikçinin açıklama talebine cevaben değiştirebilir.

TBB'nin, teklif veren şirketi veya en düşük fiyatı veren şirketi seçme yükümlülüğünün olmadığını göz önünde bulundurunuz. İhtiyaçlara, mali ve yeterlilik olarak TBB'nin genel ilkelerine en çok uyan teklif sahibi ihaleyi kazanacaktır.

2.8 SATIN ALMA İŞLEMLERİ İÇİN DÖVİZ TÜRÜ VE ÖDEME ŞEKLİ:

İşbu İhale Çağrısı neticesinde gerçekleştirilen herhangi bir Satın Alma işlemi TRY olarak gerçekleştirilecektir. Ödeme Hizmet Satın Alımı Genel Koşulları uyarınca ve TRY olarak gerçekleştirilecektir. Ödeme, Türkiye Barolar Birliği'nin başarıyla tamamlandığına dair onayını müteakiben gerçekleştirilecektir.

İmza

İsim: Av. Erdal Sabri GÜNGÖR
Ünvanı: Türkiye Barolar Birliği Başkanlığı Saymanı,
Başkanlık Divanı Üyesi